[Vorname] [Nachname]
[nur Zustelladresse]
[c/o Vorname Name]
[Straße und Hausnummer]
[PLZ] [Ort]
Telefon: +49 (Vorwahl) (Nummer)

Versand per Post oder E-Mail nach den Vorgaben der Familienkasse.
Familienkasse [Geschäftsstelle]
Postfach [Nummer] oder [Straße und Hausnummer]
[PLZ] [Ort]

[Ort], [aktuelles Datum]

Betreff: Nachreichung angeforderter Unterlagen – Kindergeld für [Name des Kindes/ der Kinder], Vorgangsnummer: [Kindergeldnummer]

Sehr geehrte Damen und Herren,

bezugnehmend auf Ihr Schreiben vom [Datum] reiche ich die von Ihnen angeforderten Unterlagen nach.

Folgende Nachweise sind beigefügt:

- [Unterlage 1]
- [Unterlage 2]
- [Unterlage 3]

Sollten weitere Unterlagen oder Informationen erforderlich sein, bitte ich um einen entsprechenden Hinweis.

Vielen Dank für die weitere Bearbeitung meines Anliegens.
Mit freundlichen Grüßen

[Vorname] [Nachname]